

GESUCH

Für die Benützung des Mehrzweckgebäudes Gerbi in 8933 Maschwanden

Veranstalter:

Verantwortliche Person (Name):

(Adresse, Tel.)

Art der Veranstaltung:

Datum / Dauer:

Anzahl Personen:

Bank- oder Postkonto:

Objekt (markieren):

Preise	Maschwander			
	Nur Saal	Saal mit Buffet	Saal mit Küche	Nur Küche
Saal unten, gross (max. 100 Pers.)				
1 Tag (24h) *	<input type="checkbox"/> Fr. 150.--	<input type="checkbox"/> Fr. 170.--	<input type="checkbox"/> Fr. 200.--	<input type="checkbox"/> Fr. 100.--
1/2 Tag (6h) *	<input type="checkbox"/> Fr. 80.--	<input type="checkbox"/> Fr. 90.--	<input type="checkbox"/> Fr. 150.--	<input type="checkbox"/> Fr. 75.--
Saal oben, klein (max. 50 Pers.)				
1 Tag (24h) *	<input type="checkbox"/> Fr. 90.--			
1/2 Tag (6h) *	<input type="checkbox"/> Fr. 60.--			

* Die Benützungsdauer errechnet sich ab Schlüsselübergabe bzw. Schlüsselrückgabe.

Die Einlagerung von Sachen kann nach Absprache mit der Gemeindeverwaltung allenfalls auch am Vortag erfolgen. Das Einrichten, Tische stellen und Dekorieren gehören zur entschädigenden Mietdauer. Fragen Sie die Gemeindeverwaltung.

Zusätzlich ist ein Depot von Fr. 100.– zu bezahlen.

Steamer in Küche wird benötigt? ja nein

Datum Gesuch:

Unterschrift verantwortliche Person: (gilt als Einverständnis zur Benützungsverordnung)

Bemerkungen:

**Bitte nehmen Sie rechtzeitig vor der Veranstaltung Kontakt mit der Hauswartin der Gerbi auf:
C. Streich 079 236 72 88**

ACHTUNG:

Für die Einhaltung der Benützungsverordnung ist der Veranstalter verantwortlich. Die Polizeiverordnung der Gemeinde Maschwanden legt die Nachtruhe zwischen 22.00 Uhr und 06.00 Uhr fest. Der Veranstalter ist zudem verantwortlich, dass die Gäste die Parkordnung (nicht auf privaten Grundstücken und Parkplätzen) einhalten.

Durch die Gemeinde auszufüllen:

Gesuch genehmigt,
Datum, Unterschrift:

Gebühr und Depot bezahlt: bar EZS

Bemerkungen:

Kopie an: - Abwart
- Verwaltung
- Finanzverwaltung